

Sistema de Matrículas Profesionales de la Salud



Ministerio de
Salud

INSTRUCTIVO BAJA DE MATRÍCULA

Podés acceder al sistema buscando en Google “**SIMP**SA Río Negro” o mediante la dirección URL <https://matriculas-salud.rionegro.gov.ar/guest/home>

- Guía de Trámite: Baja de Matrícula

Tené listos estos **4 archivos; 3 en formato imagen** y **1 en formato PDF**.


 **Archivos PDF:**

*Solo necesitás la **Nota de Solicitud de Baja**. Podés descargar el modelo oficial directamente desde el sistema, completalo, firmalo y subilo.*


 **Archivos imagen:**

Foto para el carnet (de frente, rostro completo y formal, sobre fondo liso y claro. Usa el lápiz de edición para encuadrarla)

Firma (foto de tu firma sobre papel blanco)

DNI (frente y dorso, encuadre rectangular)

¡Gestioná la Baja de Matrícula en solo **3 pasos!**

1. **Creá tu usuario**

Completá los campos con tu información personal.

2. **Cargá tus datos personales**

Subí tu DNI, la foto para el carnet y tu firma.


3. **Solicitá la baja de tu matrícula**

Descargá el modelo de la Nota de Solicitud de Baja, completalo, firmalo y subilo en formato PDF.



PASO ① Mi Usuario

Creá tu usuario.

Completá tus datos personales, tu **domicilio legal en Río Negro** y tus medios de contacto.

 **SIMPSA**
Ministerio de Salud
RN Salud

[Inicio](#) [Iniciar sesión](#) [Olvidé mi Contraseña](#) [Registrarse](#)

01 **Datos personales**
Completa tus datos personales

02 **Domicilio legal en Argentina**
Información sobre tu domicilio legal en Argentina

03 **Contactos**
Proporciona tus datos de contacto

Tipo de documento*

Número del documento*

Nombres*

Apellidos*

Sexo*

Fecha de nacimiento*

Debe ser mayor de 18 años

Nacionalidad*

Lugar de nacimiento

País de nacimiento*

Provincia/Estado

Una vez completado el registro, te va a llegar un **código de verificación** al **correo electrónico** proporcionado (si no lo ves, revisá la carpeta de Spam).

Register Page


 **Código de verificación enviado**

Hemos enviado un código a registrodeprofesionales@salud.rionegro.gov.ar, (recomendamos revisar la casilla de spam).
No cierres esta pestaña, en su defecto tendrá que volver a completar el registro.

Código de verificación*

438923



 Verificar código



Ya puedes **iniciar sesión** normalmente con tus credenciales recién creadas.

Inicio Iniciar sesión Olvidé mi Contraseña Registrarse

Bienvenido

Ingresa tus credenciales para continuar

Correo electrónico*

matriculas.salud.rn@gmail.com

Contraseña*

.....

Iniciar sesión

[Olvidé mi contraseña...](#)

Contraseña: Si la olvidás, podés recuperarla con tu correo electrónico. Si cambias de dirección de correo, vas a tener que contactar a Fiscalización Sanitaria para actualizarlo.

Una vez dentro del sistema, tenés que **darte de alta** como profesional para habilitar el resto de las funciones.

The screenshot shows the 'Mi perfil' (My profile) page in the SIMPSA system. On the left is a navigation menu with 'Mi Perfil' selected, and 'Profesionales' showing a count of 32405. The main content area is titled 'Mi perfil' and contains three sections: 'Estado Profesional' (Professional Status) with a 'Dado de Baja' (Suspended) status and a '+ Procesando...' (Processing...) button; 'Domicilio legal en Río Negro' (Legal address in Río Negro) with the subtitle 'Información sobre tu domicilio legal' (Information about your legal address); and a registration form with fields for 'Partido / Departamento' (Adolfo Alsina), 'Localidad' (Viedma), 'Barrio' (Barrio), 'Calle' (Calle), 'Número' (Número), and 'Piso' (Piso).

Mi perfil

Estado Profesional
Dado de Baja + Procesando...

Domicilio legal en Río Negro
Información sobre tu domicilio legal

Partido / Departamento* Adolfo Alsina **Localidad*** Viedma

Barrio* Barrio **Calle*** Calle

Número* **Piso**

PASO ② Mi Perfil

DNI: Subí fotos claras y bien iluminadas. Si no se leen bien, pueden ser rechazadas y vas a tener que subirlas de nuevo.

[Mi Perfil](#)

[Mis matriculas](#)

[Títulos Profesionales](#)

Gestión de Profesionales ^


[Profesionales](#) 32405

Documento de Identidad

Sube las imágenes de tu DNI

Foto del documento frente*

dni.jpeg
8 KB



Subida completa
tocar para deshacer ✕

Foto del documento dorso*

Arrastra y suelta tus archivos o [Examina](#)

Sin documento asociado

Foto y Firma: Subí tu foto tipo carnet (fondo liso, de frente) y tu firma profesional (una foto de tu firma sobre papel blanco)

The screenshot shows the 'Datos profesionales' section of a user's profile. On the left is a navigation menu with 'Mi Perfil' selected, and 'Profesionales' showing 32405 members. The main area has a 'Foto de carnet' upload box with a green 'Examina' button. Below it are radio buttons for upload specifications: Tipo Carnet 4x4, Actual, Fondo celeste o verde, De frente, and Mentón cerrado. The 'Firma escaneada' section shows a successfully uploaded file 'firma.jpg' (66 KB) with a preview of a handwritten signature and a 'Subida completa' confirmation message.

Datos profesionales
Sube tu foto, tu firma y selecciona tu área/programa de trabajo

Foto de carnet

Arrastra y suelta tus archivos o [Examina](#)

Foto en formato .jpg con las siguientes características: Tipo Carnet 4x4 Actual Fondo celeste o verde De frente Mentón cerrado

Sin documento asociado

Firma escaneada

firma.jpg
66 KB

Subida completa
tocar para deshacer

Área Programa: Seleccioná tu zona actual y guardá los cambios (podés modificar esto más adelante).

Mi Perfil

Mis matriculas

Títulos Profesionales

Gestión de Profesionales ^

Profesionales 32405

Área/Programa de trabajo

Seleccione una opción

Teclee para buscar...

- Área Programa Bariloche
- Área Programa Roca
- Área Programa Viedma**
- Área Programa Chó
- Área Programa Jacobacci

Mi Perfil

Mis matriculas

Títulos Profesionales

Gestión de Profesionales ^

Área/Programa de trabajo

Área Programa Viedma

Guardando...

PASO 3 Mi Matrícula

¿Como dar de baja una matrícula?

En el menú lateral, ingresa a “**Mis Matrículas**” para buscar la matricula a dar de baja.



Recordatorio: Para poder solicitar la baja, necesitas tener cargado los siguientes archivos:

- DNI, frente y dorso.
- Firma.
- Foto para el carnet.

Si la matrícula cumple con estos requisitos, vas a ver el botón “**Dar de baja**”.

Título Profesional

Mi Matrícula

Activo

Vencimiento: 28/03/2026

Tipo de matrícula: Provisional

Nacionalidad: argentino

Estado del profesional: **Alta**

Estado de los documentos del título: **Activo**

Estado del título: **Activo**

Estado de Documentos Adicionales: **Activo**

Estado del comprobante de pago: **Activo**

@En tu perfil

Estado de imagen DNI: **Activo**

Estado de foto profesional: **Activo**

Estado de firma profesional: **Activo**

Área/Programa de trabajo: **Area programa VALCHETA**

¿Problemas con tu matrícula?

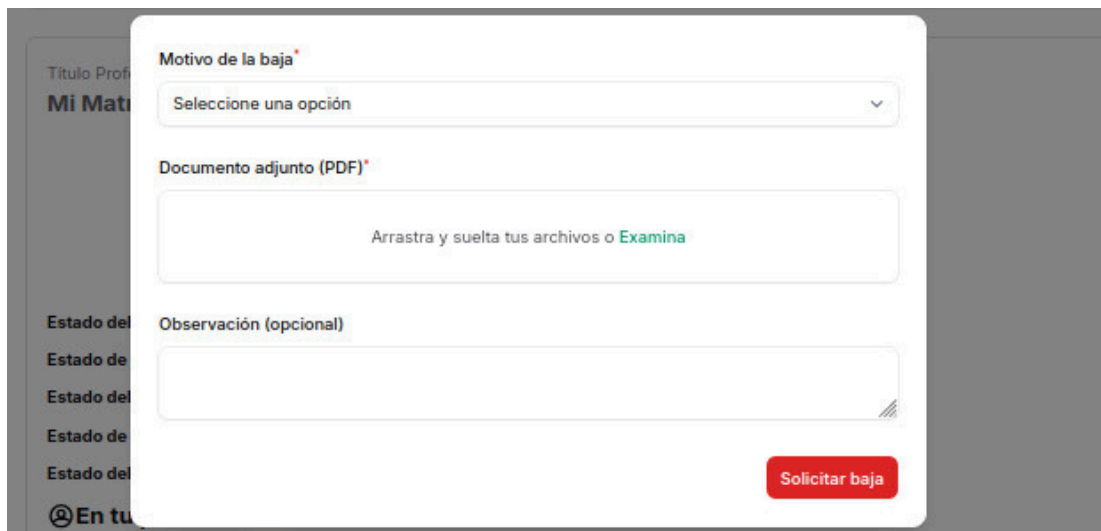
Comunicate con nosotros:

✉ registrodeprofesionales@salud.rionegro.gov.ar

☎ 02920 421230

[Ver detalles](#) [Descargar Carnet](#) [Dar de baja](#) [Subir Documentación](#)

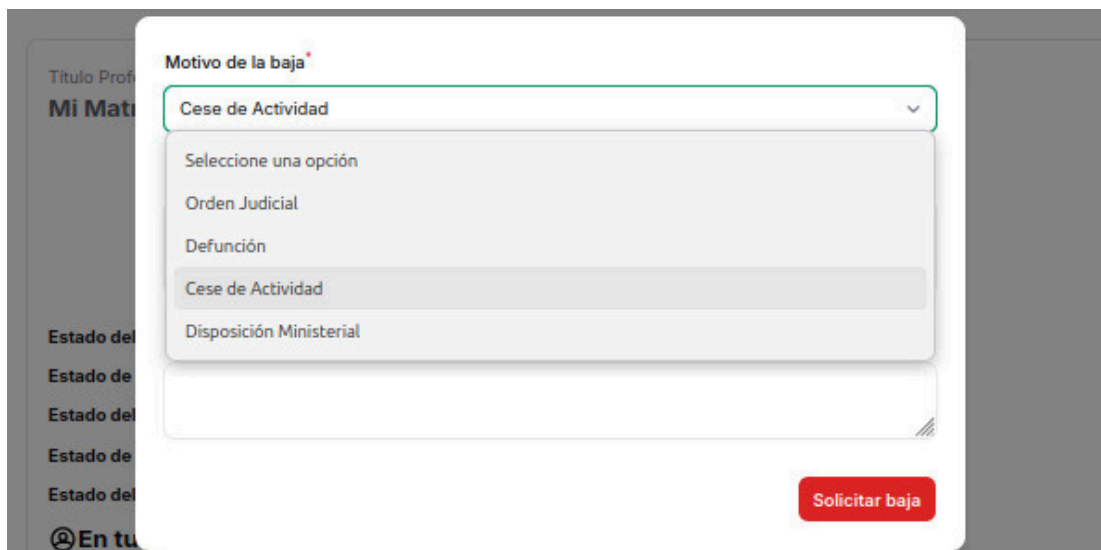
Al hacer clic, se despliega un formulario.



A screenshot of a web form titled "Motivo de la baja" (Reason for withdrawal). The form is displayed over a blurred background of a user profile page. The form contains the following elements:

- A dropdown menu labeled "Motivo de la baja*" with the placeholder text "Seleccione una opción".
- A file upload area labeled "Documento adjunto (PDF)*" with the instruction "Arrastra y suelta tus archivos o Examina".
- A text input field labeled "Observación (opcional)".
- A red button labeled "Solicitar baja" (Request withdrawal).

En “**Motivo de la baja**”, selecciona la opción correcta y en “**Documento adjunto**” subí la Nota de Solicitud de Baja en formato PDF.



A screenshot of the same web form, but with the dropdown menu open. The menu lists the following options:

- Cese de Actividad (highlighted)
- Seleccione una opción
- Orden Judicial
- Defunción
- Cese de Actividad
- Disposición Ministerial

The red "Solicitar baja" button is still visible at the bottom right of the form.

Una vez que envíes la solicitud, el estado de la matricula cambiará a “**Pendiente de baja**”.

Título Profesional Pendiente de baja

Mi Matricula

Estado del profesional: **Alta**

Estado de los documentos del título: **Activo**

Estado del título: **Activo**

Estado de Documentos Adicionales: **Activo**

Estado del comprobante de pago: **Activo**

👤 En tu perfil

Estado de imagen DNI: **Activo**

Estado de foto profesional: **Activo**

Estado de firma profesional: **Activo**

Área/Programa de trabajo: **Area programa VALCHETA**

📄 ¿Problemas con tu matricula?

Comunicate con nosotros:


✉ registrodeprofesionales@salud.rionegro.gov.ar

☎ 02920 421230

[Ver detalles](#) [Subir Documentación](#)

Ya realicé todos los pasos, ¿y ahora qué hago?

Información importante:

 **Tené en cuenta:** El trámite no es automático. La documentación queda sujeta a revisión. Vas a tener que aguardar la verificación final de Fiscalización Sanitaria para que **la baja se haga efectiva**. Avisá a tu delegación mandando un correo electrónico con el asunto: "Baja de Matrícula. DNI: [tu número de DNI]".

En la siguiente página se listan todas las delegaciones.

Una vez que la solicitud sea aceptada, te va a llegar un correo confirmando que tu matrícula ya esta dada de baja correctamente.

SIMPSA

Sede Central

Laprida 240 - Viedma
(02920) 42 1230 interno 120

registrodeprofesionales@salud.rionegro.gov.ar

Coordinación Alto Valle Este

Italia y Palacios - General Roca
(0298) 443 5852 / 442 8439

fiscalizacion_zonaeste@yahoo.com.ar

Coordinación Alto Valle Oeste

Fernández Oro 770 - Cipolletti
(0299) 477 1611

fiscalizacionsanitaria@salud.rionegro.gov.ar

Coordinación Valle Medio

25 de Mayo 389 - Choele Choel
(0298) 429 1816

fiscalizacionchch@gmail.com

Coordinación Zona Andina

Moreno 601 - S. C. de Bariloche
(0294) 442 6100 interno 489

matriculas@hospitalbariloche.com.ar

El Bolsón

Perito Moreno 2645 - El Bolsón
(0294) 449 2828

matriculacionhaeb@gmail.com



Ministerio de
Salud